



Governo do Distrito Federal  
Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal  
Gabinete  
Comitê Interno de Governança Pública

ATA - SSP/GAB/CIG

**21ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ INTERNO DE GOVERNANÇA PÚBLICA – CIG**

| <b>DATA:</b> 24/02/2026                                                                                                                                                                                     | <b>HORÁRIO:</b> 10:00                                                                     | <b>LOCAL:</b> CIOB |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>ATO NORMATIVO:</b> Portaria SSP/DF n.º 35, de 06 de maio de 2025, instituiu, nos termos do Decreto n.º 39.736, de 28 de março de 2019, o Comitê Interno de Governança Pública - CIG no âmbito da SSP/DF. |                                                                                           |                    |
| <b>MEMBROS</b>                                                                                                                                                                                              | <b>CARGO</b>                                                                              |                    |
| 1. ALEXANDRE RABELO PATURY<br>SSP/SESP                                                                                                                                                                      | SECRETÁRIO EXECUTIVO DE SEGURANÇA PÚBLICA                                                 |                    |
| 2. PAULO ANDRÉ VIEIRA MONTEIRO<br>SSP/SEINSP                                                                                                                                                                | SECRETÁRIO EXECUTIVO INSTITUCIONAL E DE POLÍTICAS DE SEGURANÇA PÚBLICA                    |                    |
| 3. JASIEL TAVARES FERNANDES<br>SSP/SEINSP/SUBISP                                                                                                                                                            | SUBSECRETARIA DE INTEGRAÇÃO DE POLÍTICAS EM SEGURANÇA PÚBLICA                             |                    |
| 4. IVAN MARTINS DE SIQUEIRA<br>SSP/GAB/AGEPRO                                                                                                                                                               | CHEFE DA ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA E PROJETOS - <i>SECRETÁRIO EXECUTIVO DO CIG</i> |                    |
| 5. SILVÉRIO ANTÔNIO MOITA DE ANDRADE<br>SSP/SEGI/SUAG                                                                                                                                                       | SUBSECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL                                                      |                    |
| 6. SANDRO GOMES SANTOS DA SILVA<br>SSP/SESP/SUDEC                                                                                                                                                           | SUBSECRETÁRIO DO SISTEMA DE DEFESA CIVIL                                                  |                    |
| 7. CARLOS EDUARDO MELO DE SOUZA<br>SSP/SESP/SOPI                                                                                                                                                            | SUBSECRETARIA DE OPERAÇÕES INTEGRADAS                                                     |                    |
| 8. LUIS GUSTAVO DANZMANN<br>SSP/SUBCONSEG                                                                                                                                                                   | SUBSECRETARIA DE PREVENÇÃO À CRIMINALIDADE                                                |                    |
| 9. MARCELO RODRIGUES PORTELA NUNES<br>SSP/GAB/SI                                                                                                                                                            | SUBSECRETÁRIO DE INTELIGÊNCIA                                                             |                    |

|                                                       |                                                  |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 10. MARCOS LEÔNCIO SOUSA RIBEIRO<br>SSP/SEGI/SUEGEP   | SUBSECRETÁRIO DE ENSINO E GESTÃO DE PESSOAS      |
| 11. GEORGE ESTEFANI DE SOUZA DO COUTO<br>SSP/SESP/SGI | SUBSECRETÁRIO DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO            |
| 12. ALEXANDRE LIMA FERRO<br>SSP/SEGI/SEGECOM          | SUBSECRETÁRIO DE ESCOLAS DE GESTÃO COMPARTILHADA |

## 1. ABERTURA:

1.1 - Conforme convocação e providências adotadas no processo SEI n.º 00050-00002299/2026-06, o Senhor Secretário Executivo de Gestão Integrada da Secretaria de Estado de Segurança Pública - substituto, Dr. MARCOS LEÔNCIO SOUSA RIBEIRO, deu boas-vindas aos presentes e iniciou a 21ª reunião ordinária do Comitê Interno de Governança Pública – CIG. Em seguida, passou a palavra ao Sr. IVAN MARTINS DE SIQUEIRA, Chefe da Assessoria Gestão Estratégica e Projetos e Secretário Executivo do CIG.

1.2 - O Secretário Executivo do CIG, Sr. IVAN MARTINS DE SIQUEIRA, cumprimentou os presentes, iniciou a Apresentação 01 (195674497), contextualizou a realização da 20ª Reunião do CIG e apresentou a pauta do dia, apresentando os encaminhamentos das últimas reuniões conforme quadro abaixo e destacando como tema principal o plano de liquidação dos recursos do Fundo de Segurança Pública a vencer em 2026 (2019 a 2022), seguido do planejamentos dos Recursos do fundo de segurança 2026, informes sobre o plano de eventos e ocupação do SEDEII e fechando com o roteiro da solenidade de abertura da OLINSESP.

| Área                               | Assunto                                                                                                                  | Encaminhamento/ Deliberação                                                                                                          | Status                                                                                                |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>AGEPRO</b>                      | Compatibilidade e a viabilidade do alinhamento entre os Planejamentos Estratégicos das Forças de Segurança com o da SSP. | Realizar um documento de recomendação para alinhamento do Plano Estratégico da SSP com as forças de Segurança Pública no que couber. | Além das comunicações formais, será tema da próxima reunião do CG-PDISP                               |
| <b>AGEPRO<br/>SUEGEP e<br/>UCI</b> | Maturidade dos Comitês Internos de Governança - avaliação da SSP pela Controladoria do DF                                | Realizar a construção de propostas para apresentação em reunião do CIG de como proceder essa capacitação nesse tema.                 | Agepro e SUGEP estão em processo de construção de propostas para mobilizar os membros do CIG em 2027. |

|             |                                                   |                                                                                                                                                   |                                                      |
|-------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>AJL</b>  | Plano de eventos de 2026 e o calendário eleitoral | Esclarecimentos pela AJL do que é possível ou não realizar com relação a eventos tendo como base a documentação da Casa Civil de anos anteriores. | Realizado.                                           |
| <b>SEGI</b> | Apresentação Sistema FUSP                         | Propostas de soluções sendo estudada pela SEGI de acordo com percepções apresentadas nas reuniões das áreas envolvidas no processo.               | Assunto fica sobrestado aguardando novas diretrizes. |

## **2. PLANO DE LIQUIDAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDO DE SEGURANÇA PÚBLICA A VENCER EM 2026 (2019 A 2022)**

2.1 - O Sr. IVAN MARTINS DE SIQUEIRA, seguindo a Apresentação 01 ( 195674497), informou a respeito dos recursos referentes aos anos de 2019 a 2022 que vencem no ano corrente (2026) e não serão mais prorrogados. Diante desse cenário o Ministério da Justiça solicitou que se apresentasse um plano de liquidação, o que justifica as agendas programadas com as áreas técnicas durante toda essa semana, momentos em que serão apresentados os levantamentos para análise do que é tecnicamente possível contratar e pagar ainda em 2026.

2.2 - O Dr. MARCOS LEÔNCIO ratificou a importância dos encontros, as áreas envolvidas diretamente e o objetivo de projetar, diagnosticar, validar, fazer a triagem e realocar. Enfatizou ainda o prazo que o grupo de trabalho tem para apresentação do resultado desse diagnóstico que é dia 31 de março de 2026. Ou seja, aquilo que não for possível de contratar e liquidar até novembro de 2026 deverá ser realocado para evitar apurações de responsabilidades. Esclareceu ainda que o resultado desse trabalho será um plano de liquidação que será executado até dezembro de 2026. E os recursos que não forem executados na SSP será verificado, pelo grupo de trabalho, junto às forças uma forma de realocar em formato de aporte em algum tipo de ação em andamento nas forças. Alertou que trata-se de uma prioridade.

2.3 - O Dr. SILVÉRIO ANTÔNIO informou a respeito da primeira auditoria no Fundo de Segurança realizada pelo Tribunal de Contas do DF, onde a SSP deve informar a respeito de várias documentações, inclusive atas de reuniões como esta e a do CAFUSP. e com isso prevê a chegada de orientações do TCDF para que se possa seguir. Alertou ainda, a respeito da responsabilidade da Subsecretaria que propõe a ação e deve acompanhar até a finalização.

## **3. RECURSOS DO FUNDO DE SEGURANÇA 2026**

3.1 – Conforme Apresentação 01 (195674497), o Sr. IVAN MARTINS DE SIQUEIRA apresentou como ficou a carteira dos recursos referentes a 2026, com a apresentação de um exemplificativo e alertou para o informativo impresso (195684463) entregue na reunião para cada área. Solicitou que cada um revisasse no documento os seus valores e ações. Caso haja alguma discordância que procurem a AGEPRO com a máxima urgência.

3.2 – O Dr. MARCOS LEÔNCIO alertou que trata-se também de uma prioridade pelo fato de o prazo legal de entrega do plano de aplicação 2026 na data de 16 de março de 2026 para o Ministério da Justiça.

## **4 - INFORMES SOBRE O PLANO DE EVENTOS E OCUPAÇÃO DO SEDE II**

4.1 – A Cel. MÔNICA DE MESQUITA iniciou a apresentação 2 ( 195675517) primeiramente agradecendo a todos pelo apoio em relação à questão do planejamento de eventos para o ano de 2026, ressaltando a dificuldade financeira em relação a fonte 100 e ainda a sensibilidade do ano eleitoral. Esclareceu que foi realizado no ano passado por meio de processo SEI, um levantamento junto às áreas para segregação de reuniões ordinárias e eventos. Informou a respeito do material entregue na reunião, em que consta planilha do que foi proposto pelos presentes para conhecimento e apreciação. Alertou ainda que

não constam na planilha alguns eventos, inclusive do mês de fevereiro como exemplo a inauguração do CITAT e eventos da Caravana PET. Salientou que os eventos a serem realizados no período eleitoral, caso haja dúvidas quanto à legalidade, que seja feita consulta à AJL para que não incorra em crime eleitoral.

4.2 – O Dr. MARCOS LEÔNCIO se comprometeu a não emitir mais circulares a respeito desse assunto devido já ter sido tratado diversas vezes e então exaurido todas as dúvidas gerais. Delimitou a *deadline* para os ajustes que faltam em 31 de março de 2026 e a publicação da portaria de eventos no início de abril de 2026. Ressaltou a importância de haver a portaria publicada para que se possa realizar os novos contratos de logística e ainda execução.

4.3 – O Dr. SILVÉRIO ANTÔNIO noticiou a data de inauguração do Edifício SEDE II a ser realizada em 17 de março de 2026. Os trabalhos estão na fase de montagem do mobiliário e a ocupação será realizada dos andares mais baixos e subindo conforme o avanço das atividades. Após a ocupação do térreo pelas unidades AJO, SUBCONSEG e SUBISP, seguirá a montagem do Gabinete do secretário, no segundo andar, com as assessorias e chefe de gabinete com os assessores. Alertou ainda que não há possibilidade de mudança de layout até que seja feita toda a mudança. Solicitou aos colegas que não insistam nessas modificações ao menos nesse primeiro momento.

4.4 – O Cel. GUSTAVO FERREIRA TARRAGÔ solicitou o apoio das áreas envolvidas na questão do transporte dos equipamentos de tecnologia, em especial os computadores e a parte de telefonia, o transporte será feito pela própria área e caso precise de algum apoio poderá ser solicitado à SMT.

4.5 - Por fim, o Dr. MARCOS LEÔNCIO, ratificou a data de inauguração do Edifício SEDE II na data de 17 de março de 2026 com as unidades que ocuparão o piso térreo e o backup do gabinete do secretário. E vencida a fase de inauguração e a ligação da energia em definitivo, será aos poucos executado o plano de ocupação pelas demais áreas. Vencidas todas as etapas, pode-se começar a pensar em adaptações e alguma mudança de layout.

4.6 - O Subsecretário de Inteligência, Sr. MARCELO RODRIGUES PORTELA NUNES fez uma observação quanto às áreas que ficarão no Edifício SEDE II, que tem necessidade de mais espaço para melhor desenvolver os trabalhos. Tendo em vista os espaços desocupados pelas áreas que estão de mudança para o SEDE II, solicita um planejamento de ocupação dos espaços pelas unidades que ficarão no prédio.

4.7 - Diante da observação apresentada, o Dr. Marcos Leôncio esclareceu que haverá o planejamento de ocupação dessas áreas no prédio I, mas que a prioridade será para as áreas que estão com maior déficit de espaço. Não havendo mais colocações para o tópico, foi dado andamento na reunião para o item seguinte. Foi passada a palavra à Cel. VANESSA.

## **5 - APRESENTAÇÃO DO ROTEIRO PORMENORIZADO DA SOLENIDADE DE ABERTURA DA OLINSESP, LOGÍSTICA DE TRANSPORTE E ESTACIONAMENTO E DISPONIBILIZAÇÃO DE ITENS DO EVENTO ÀS SUBSECRETARIAS.**

5.1 Cumprimentando a todos os presentes, a Cel VANESSA deu início à Apresentação 3 OLINSESP (195678807), orientando onde seriam as entradas para o evento e estacionamentos. Informou a disponibilização de transporte saindo da SSP para o evento de forma gratuita. Pontuou o cronograma do evento conforme planejado. Esclareceu as dúvidas frequentes quanto a vestimenta, indicando a mais confortável como calça jeans e tênis; quanto as armas: orientou que poderiam ir armados, pois não há cofres - mas se possível que não fossem armados. Informou a entrega de alguns kits sobressalentes da OLINSESP para o secretário e para os subsecretários e que façam a distribuição conforme seus próprios critérios.

5.2 Por fim o Cel. JASIEL TAVARES, registrou a necessidade de atualização do Regimento Interno da SSP.

## **7. ENCERRAMENTO:**

3.1 - O Senhor Secretário Executivo de Gestão Integrada da Secretaria de Estado de Segurança Pública - substituto, Dr. MARCOS LEÔNCIO SOUSA RIBEIRO, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião.



Documento assinado eletronicamente por **MARCOS LEONCIO SOUSA RIBEIRO - Matr.1714433-7, Secretário(a) Executivo de Gestão Integrada substituto(a)**, em 02/03/2026, às 16:57, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **GUSTAVO FERREIRA TARRAGÔ - Matr. 1713889-2, Subsecretário(a) de Modernização Tecnológica**, em 04/03/2026, às 11:16, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS EDUARDO MELO DE SOUZA - Matr.1723587-1, Subsecretário(a) de Operações Integradas**, em 04/03/2026, às 14:39, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **SANDRO GOMES SANTOS DA SILVA - Matr.1725245-8, Subsecretário(a) do Sistema de Defesa Civil**, em 04/03/2026, às 17:38, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LUIZ GUSTAVO DANZMANN - Matr.1727038-3, Subsecretário(a) dos Conselhos Comunitários de Segurança Pública**, em 04/03/2026, às 23:34, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **SILVÉRIO ANTONIO MOITA DE ANDRADE - Matr.1718873-3, Subsecretário(a) de Administração Geral**, em 05/03/2026, às 10:03, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **PAULO ANDRÉ VIEIRA MONTEIRO - Matr.1713802-7, Secretário(a) Executivo(a) Institucional e de Políticas de Segurança Pública**, em 05/03/2026, às 14:14, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JASIEL TAVARES FERNANDES - Matr.1712934-6, Subsecretário(a) de Integração de Políticas em Segurança Pública**, em 05/03/2026, às 16:28, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
[https://sei.df.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)  
Código Verificador: **196052134** Código CRC: **AD8F24A7**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"  
SAM CONJUNTO A BLOCO A - EDIFÍCIO SEDE - Bairro ASA NORTE - CEP 70620-000 -  
Telefone(s):  
Site - [www.ssp.df.gov.br](http://www.ssp.df.gov.br)